POLITIQUE DE CONFIDENTIALITÉ

1. PRÉSENTATION

Coffrage Québec (2013) Inc. (constituée au Québec sous le NEQ 1169657096), ainsi que ses sociétés affiliées, filiales et entités apparentées (collectivement appelées « **Coffrage Québec (2013) Inc.** », « nous », « notre » ou « nos »), est une entreprise spécialisée dans les travaux de coffrage de béton et les services connexes dans le domaine de la construction.

La présente politique de confidentialité (la « Politique ») décrit la manière dont nous recueillons, utilisons, communiquons, conservons, protégeons et détruisons les renseignements personnels que nous détenons.

Cette Politique vise à assurer la protection des renseignements personnels et à vous informer des raisons et des moyens par lesquels Coffrage Québec (2013) Inc. recueille, utilise, communique, conserve et détruit ces renseignements.

Nos pratiques peuvent évoluer afin de tenir compte des développements technologiques, des modifications législatives et des changements opérationnels. La présente Politique pourra donc être modifiée périodiquement afin de refléter ces changements.

---

2. CADRE LÉGAL

La présente Politique est élaborée conformément aux lois applicables au Québec, notamment :

- La **Loi sur la protection des renseignements personnels dans le secteur privé (RLRQ, c. P-39.1)**;
- La **Loi concernant le cadre juridique des technologies de l'information (RLRQ, c. C-1.1)**;
- Toute autre loi applicable relativement à la protection des renseignements personnels.

---

3. APPLICATION ET DÉFINITIONS

La présente Politique s'applique à l'ensemble du personnel de Coffrage Québec (2013) Inc., incluant notamment :

- Les administrateurs;
- Les dirigeants;
- Les gestionnaires;
- Les employés;

- Les consultants;
- Les sous-traitants;
- Toute autre personne fournissant des services pour le compte de Coffrage Québec (2013) Inc. et ayant accès à des renseignements personnels.

La Politique s'applique à tous les renseignements personnels détenus par Coffrage Québec (2013) Inc., peu importe leur forme :

- Papier;
- Électronique;
- Audio;
- Vidéo;
- Photographique;
- Toute autre forme de conservation de l'information.

Elle s'applique également à tout site Web, plateforme ou système numérique détenu ou exploité par Coffrage Québec (2013) Inc..

Aux fins de la présente Politique :

- Les termes « vous », « votre » et « vos » désignent toute personne dont les renseignements personnels sont détenus par Coffrage Québec (2013) Inc.;
- Un « renseignement personnel » est tout renseignement concernant une personne physique et permettant de l'identifier directement ou indirectement.

---

4. COLLECTE, UTILISATION ET COMMUNICATION DES RENSEIGNEMENTS PERSONNELS

Pourquoi recueillons-nous vos renseignements personnels?

Dans le cadre de ses activités, Coffrage Québec (2013) Inc. peut recueillir des renseignements personnels notamment :

1. Afin d'évaluer une candidature d'emploi ou une relation d'affaires potentielle;
2. Dans le cadre de l'administration d'une relation d'emploi;
3. Dans le cadre de contrats, projets ou relations commerciales;
4. Pour obtenir certaines certifications, accréditations ou autorisations;
5. Pour permettre l'accès à certains chantiers ou lieux sécurisés;
6. Afin de respecter des obligations légales, réglementaires ou contractuelles.

Les renseignements personnels sont traités de manière confidentielle et ne sont communiqués qu'avec le consentement de la personne concernée ou lorsque la loi le permet ou l'exige.

Renseignements pouvant être recueillis

Selon le contexte, nous pouvons recueillir notamment :

Renseignements d'identification

- Nom;
- Date de naissance;
- Pièce d'identité valide;
- Certificat de naissance;
- Passeport;
- Permis de travail;
- Numéro de carte de compétence.

Coordonnées

- Adresse résidentielle;
- Numéro de téléphone;
- Adresse courriel.

Formation et expérience professionnelle

- Curriculum vitae;
- Diplômes;
- Certificats;
- Cartes de compétence;
- Historique d'emploi;
- Permis professionnels.

Renseignements médicaux

Lorsque requis et autorisé :

- Restrictions fonctionnelles;
- Limitations physiques;
- Informations relatives à la santé et sécurité au travail.

Renseignements financiers

- Spécimen de chèque;
- Informations bancaires;
- Numéro d'assurance sociale lorsque requis par la loi.

Données statistiques

- Sexe;
- Origine ethnique;
- Toute autre donnée requise pour des programmes gouvernementaux ou certifications.

Autres renseignements

- Tout renseignement fourni volontairement par la personne concernée.

Collecte auprès de tiers

Dans certaines circonstances, Coffrage Québec (2013) Inc. peut recueillir des renseignements auprès :

- D'organismes gouvernementaux;
- D'autorités réglementaires;
- D'agences de placement;
- D'agences de crédit;
- De fournisseurs de services;
- De registres publics.

Dans les cas permis par la loi, certains renseignements peuvent être recueillis sans consentement lorsqu'un intérêt sérieux et légitime le justifie, notamment :

- Lorsque cela est dans l'intérêt de la personne concernée et qu'il est impossible de recueillir l'information directement auprès d'elle dans les délais requis;
- Lorsque cela est nécessaire afin de valider l'exactitude des renseignements détenus.

---

5. UTILISATION ET DIVULGATION DES RENSEIGNEMENTS PERSONNELS

Coffrage Québec (2013) Inc. n'effectue aucune vente de renseignements personnels.

Nous pouvons utiliser ou communiquer les renseignements personnels notamment pour:

- Vérifier l'identité d'une personne;
- Évaluer une candidature ou une relation contractuelle;
- Communiquer avec une personne;
- Effectuer la paie et l'administration des avantages sociaux;
- Produire les relevés fiscaux exigés;
- Traiter les paiements et la facturation;
- Communiquer avec les personnes à contacter en cas d'urgence;
- Assurer la santé et la sécurité au travail;
- Répondre aux exigences des assureurs;
- Prévenir la fraude;
- Assurer la sécurité des personnes, des biens et des chantiers;
- Se conformer à des obligations légales ou réglementaires;
- Obtenir ou maintenir des certifications;
- Conserver les dossiers requis par la loi;
- Recouvrer des créances;
- Réaliser toute activité à laquelle la personne concernée a consenti.

Fournisseurs de services

Nous pouvons confier certaines activités à des fournisseurs externes.

Lorsque cela est nécessaire, seuls les renseignements requis à l'exécution du mandat leur sont communiqués. Ces fournisseurs doivent respecter des obligations contractuelles strictes concernant la confidentialité, la sécurité et la protection des renseignements personnels.

---

6. LIMITES DE CONSERVATION ET DESTRUCTION

Les renseignements personnels sont conservés uniquement :

- Aussi longtemps que nécessaire pour les fins auxquelles ils ont été recueillis;
- Pour satisfaire aux obligations légales applicables;
- Pour protéger nos droits légitimes.

Lorsque ces fins sont atteintes, les renseignements personnels sont :

- Détruits;
- Supprimés;
- Effacés;
- Ou anonymisés de manière sécuritaire.

---

7. PERSONNES MINEURES

Coffrage Québec (2013) Inc. ne vise pas les personnes mineures dans le cadre de ses activités.

Nous ne recueillons pas intentionnellement des renseignements personnels concernant une personne de moins de 14 ans sans le consentement d'un parent ou d'un tuteur, lorsque requis par la loi.

---

8. SITE WEB ET TÉMOINS DE CONNEXION (COOKIES)

La consultation de notre site Web n'exige généralement pas la transmission de renseignements personnels.

Toutefois, certaines données techniques peuvent être recueillies automatiquement :

- Adresse IP;
- Région géographique approximative;
- Date et heure de consultation;
- Appareil utilisé;
- Système d'exploitation;
- Navigateur utilisé;
- Pages visitées;
- Temps passé sur le site;
- Liens consultés;
- Téléchargements effectués;
- Données de performance et d'analyse.

---

9. CONSENTEMENT

Nous recueillons généralement les renseignements personnels directement auprès de la personne concernée et avec son consentement.

Le consentement peut être :

Implicite

Lorsque la personne fournit volontairement des renseignements après avoir été informée des fins de la collecte.

Exprès

Par exemple :

- Signature d'un document;
- Case à cocher;
- Consentement verbal;
- Consentement électronique.

Une personne peut retirer son consentement en tout temps, sous réserve des restrictions légales ou contractuelles applicables.

---

10. CONSERVATION ET SÉCURITÉ

Coffrage Québec (2013) Inc. applique des mesures de sécurité administratives, physiques et technologiques adaptées à la sensibilité des renseignements personnels détenus.

L'accès est limité aux personnes qui doivent consulter ces renseignements dans l'exercice de leurs fonctions.

Les renseignements sont généralement conservés au Québec ou au Canada. Certains renseignements peuvent toutefois être hébergés ou traités à l'extérieur du Québec par des fournisseurs spécialisés.

Dans ces situations, nous nous assurons que des mesures de protection adéquates sont en place et conformes aux exigences légales applicables.

---

11. DROIT D'ACCÈS ET DE RECTIFICATION

Sous réserve des exceptions prévues par la loi, vous avez le droit :

- D'accéder à vos renseignements personnels;
- De demander la correction d'un renseignement inexact, incomplet ou ambigu;
- De demander la mise à jour de vos renseignements.

Toute demande doit être formulée par écrit à la personne responsable de la protection des renseignements personnels.

---

12. DROIT À LA PORTABILITÉ DES DONNÉES

Vous pouvez demander de recevoir les renseignements personnels informatisés que nous détenons à votre sujet dans un format technologique structuré et couramment utilisé, lorsque la loi le permet.

Toute demande doit être transmise par écrit à la personne responsable de la protection des renseignements personnels.

---

13. PUBLICATION ET MODIFICATIONS

La présente Politique est publiée sur le site Web de Coffrage Québec (2013) Inc.

Toute modification importante sera affichée sur notre site Web.

L'utilisation continue de nos services ou de notre site Web après la publication d'une version modifiée constitue une acceptation de la Politique mise à jour.

---

14. TABLEAU DES VERSIONS

Version	Date d'entrée en vigueur	Description
1.0	22 septembre 2023	Première version de la politique de confidentialité conformément à la Loi 25.
2.0	22 septembre 2024	Ajout du droit à la portabilité des données et mise à jour des droits des personnes concernées.

---

15. NOUS JOINDRE

Pour toute question, plainte, demande d'accès, de rectification ou concernant un incident de confidentialité, veuillez communiquer avec :

Daphné Corriveau

Courriel : **admin@coffragequebec.com**

Adresse postale :

115, Rue Jean-Paul leblanc, Saint-Anselme QC G0R 2N0

Les demandes d'accès, de rectification ou de portabilité doivent être formulées par écrit.

Les demandes d'accès, de rectification, de portabilité ou de traitement d'une plainte seront traitées conformément aux délais prévus par les lois applicables.

16. INCIDENTS DE CONFIDENTIALITÉ

Coffrage Québec (2013) Inc. prend toutes les mesures raisonnables afin de prévenir les incidents de confidentialité impliquant des renseignements personnels.

Constitue notamment un incident de confidentialité :

- L'accès non autorisé à un renseignement personnel;
- L'utilisation non autorisée d'un renseignement personnel;
- La communication non autorisée d'un renseignement personnel;
- La perte d'un renseignement personnel;
- Toute autre atteinte à la protection d'un renseignement personnel.

Lorsqu'un incident de confidentialité survient, Coffrage Québec (2013) Inc. procède à une évaluation afin de déterminer s'il présente un risque de préjudice sérieux pour les personnes concernées.

Lorsque requis par la loi, Coffrage Québec (2013) Inc.:

- Avisera la Commission d'accès à l'information du Québec (CAI);
- Avisera les personnes concernées;
- Mettra en place les mesures raisonnables visant à diminuer les risques de préjudice;
- Tiendra un registre des incidents de confidentialité conformément à la législation applicable.

---

17. ÉVALUATION DES FACTEURS RELATIFS À LA VIE PRIVÉE (EFVP)

Coffrage Québec (2013) Inc. réalise une évaluation des facteurs relatifs à la vie privée lorsque requis par la loi, notamment dans les situations suivantes :

- Acquisition, développement ou refonte d'un système d'information impliquant des renseignements personnels;
- Mise en place d'un projet technologique impliquant des renseignements personnels;
- Communication de renseignements personnels à l'extérieur du Québec;
- Toute situation où les risques pour la vie privée doivent être évalués.

L'évaluation tient notamment compte :

- De la sensibilité des renseignements concernés;
- Des fins de leur utilisation;
- Des mesures de protection mises en place;

- Du cadre juridique applicable.

---

18. PROTECTION DES RENSEIGNEMENTS PERSONNELS PAR DÉFAUT

Coffrage Québec (2013) Inc. applique le principe de protection des renseignements personnels dès la conception et par défaut.

Ainsi, lors du développement ou de l'acquisition de nouveaux systèmes, technologies ou processus d'affaires, des mesures sont intégrées afin :

- De limiter la collecte aux renseignements nécessaires;
- De réduire les accès non autorisés;
- D'assurer la sécurité et la confidentialité des renseignements;
- De respecter les exigences légales applicables.

---

19. COMMUNICATION DE RENSEIGNEMENTS À L'EXTÉRIEUR DU QUÉBEC

Avant toute communication de renseignements personnels à l'extérieur du Québec, Coffrage Québec (2013) Inc. procède à une analyse visant à déterminer si les renseignements bénéficieront d'une protection adéquate dans la juridiction visée.

Cette analyse tient compte notamment :

- De la sensibilité des renseignements;
- Des finalités de leur utilisation;
- Des mesures de sécurité applicables;
- Des lois applicables dans le territoire étranger.

La communication ne sera effectuée que si l'analyse démontre que les renseignements bénéficieront d'une protection adéquate et conforme aux exigences légales applicables.

---

20. DROIT À LA CESSATION DE DIFFUSION ET À LA DÉSINDEXATION

Conformément aux lois applicables, une personne concernée peut demander :

- La cessation de la diffusion de renseignements personnels la concernant;
- La désindexation d'un hyperlien associé à son nom lorsque cette diffusion lui cause un préjudice sérieux ou contrevient à la loi.

Chaque demande est analysée individuellement et traitée conformément aux dispositions légales applicables.

21. TRAITEMENT DES PLAINTES

Toute personne qui estime que Coffrage Québec (2013) Inc. ne respecte pas ses obligations relatives à la protection des renseignements personnels peut déposer une plainte.

Toute plainte doit être transmise par écrit à la Responsable de la protection des renseignements personnels.

À la réception d'une plainte :

1. Un accusé de réception sera transmis;
2. Une analyse sera effectuée;
3. Une réponse écrite sera fournie dans un délai raisonnable;
4. Des mesures correctives pourront être mises en place lorsque nécessaire.

---

22. RESPONSABLE DE LA PROTECTION DES RENSEIGNEMENTS PERSONNELS

Chez Coffrage Québec (2013) Inc., cette responsabilité a été déléguée par écrit à Mme Daphné Corriveau, Directrice des services administratifs.

La personne responsable veille notamment :

- À l'application de la présente Politique;
- À la gestion des incidents de confidentialité;
- Au traitement des demandes d'accès et de rectification;
- À la gestion des plaintes;
- À la sensibilisation du personnel en matière de protection des renseignements personnels.

Les coordonnées de cette personne sont publiées sur le site Web de Coffrage Québec (2013) Inc.

Dernière mise à jour : 19 janvier 2026